

eSupplierConnect Domande Frequenti

FAQs per utenti finali del portale Fiat Chrysler Automobiles Supplier, eSupplierConnect

1. Come registrarsi a eSupplierConnect?

Per richiedere l'accesso, selezionare "Register" sulla homepage di eSupplierConnect (www.esupplierconnect.com) e seguire le istruzioni. Saranno richiesti: codice fornitore, dati personali e dati aziendali (nome, informazioni di contatto, ecc.)

Il manuale di istruzioni completo è disponibile su www.esupplierconnect.com/support.

2. Qual'è il ruolo del security administrator?

Il security administrator monitora l'account aziendale su eSupplierConnect per garantire che i dati inseriti sul portale fornitori Fiat Chrysler Automobiles siano accessibili solo alle persone qualificate.

3. Cosa succede dopo aver completato la registrazione automatica per un nuovo account su eSupplierConnect? Quando riceverò le credenziali per accedere?

Una volta presentata la richiesta di registrazione all'account, ci sarà una fase di approvazione

La prima richiesta di registrazione come nuovo fornitore sarà approvata internamente da FCA.

Una richiesta da parte di un utente finale di un fornitore già registrato sarà approvata dal security administrator del fornitore.

Il tempo di approvazione varierà in base al responsabile che dovrà approvare la richiesta.

4. Al primo accesso a eSupplierConnect con il mio nuovo ID utente, perché mi è stato chiesto di fornire domande e risposte di sicurezza?

Queste informazioni sono necessarie per il recupero della password.

5. Come richiedo assistenza in caso di bisogno?

eSupplierConnect offre tre modi in cui gli utenti possono accedere ad aiuti:

Offre risorse di supporto come manuali e risposte alle domande più frequenti

- *Reference Materials (materiale di supporto)*: Offre risorse di supporto come manuali e risposte a domande frequenti.
- *Call Center*: Fornisce supporto telefonico in varie lingue, disponibile 24 ore al giorno, sette giorni alla settimana.
- *eSC Support*: Fornisce la possibilità di aprire o controllare lo stato di un ticket online (registrazione richiesta).

Se non si è ancora effettuato il login, l'accesso a queste risorse di supporto è disponibile su

www.esupplierconnect.com/support. Dopo l'accesso a eSupplierConnect, le risorse di supporto sono disponibili selezionando " Help Desk Support " a fondo pagina.

6. Come recupero la password?

Se avete problemi con la vostra password oppure l'avete dimenticata, avete le seguenti possibilità:

- Ripristinarla automaticamente facendo selezionando il link " Reset Password" nella pagina di accesso;
- Richiedere all'amministratore di reimpostarla;
- Se sei un Security Administrator e dimentichi le risposte di sicurezza, contatta helpdesk.

7. I fornitori non-Tier 1 possono accedere a eSupplierConnect?

Società con codici fornitori Fiat / Chrysler possono accedere al sito. Senza il codice fornitore non è possibile.